

RENOVACIÓN DE RESIDENCIA Y TRABAJO POR CUENTA AJENA

Para evitar esperas innecesarias en la Oficina de Información, si desea ampliar esta información podrá dirigirse al siguiente correo electrónico:
informacionextranjeria.madrid@correo.gob.es

- Renovación de la autorización de residencia y trabajo por cuenta ajena
- Modificación **DE** residencia por circunstancias excepcionales (**habilitado para trabajar**) **A** residencia y trabajo por cuenta ajena

➔ ¿CÓMO se presenta la solicitud?

- En los **Registros** de cualquier órgano administrativo de la Administración General del Estado, Ayuntamientos o Comunidades Autónomas dirigido al Registro General de la Delegación del Gobierno en Madrid.
- En cualquier **Oficina de Correos** mediante **correo administrativo** dirigido al Registro de la Delegación del Gobierno en Madrid
- Por Internet:
 - A través de la **Plataforma Mercurio**, en el siguiente enlace:
https://sede.administracionespublicas.gob.es/pagina/index/directorio/renovacion_telematica_extranjeria
 - En el **Registro electrónico general** de la Administración General del Estado:
<https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>

➔ DOCUMENTACIÓN que debe aportar:

- Impreso de solicitud** en modelo oficial (**EX03**) debidamente cumplimentado y firmado
http://extranjeros.mitramiss.gob.es/es/ModelosSolicitudes/Mod_solicitudes2/
- Pasaporte** en vigor: fotocopia sólo de la hoja de datos.
- Si está de **alta en Seguridad Social**: No se aporta ningún documento
- Si **NO está de alta en Seguridad Social**: Contrato de trabajo / Prestación contributiva / Prestación asistencial de reinserción / Medios económicos del cónyuge + certificado de matrimonio actualizado
- Escolaridad** hijos menores (6-16 años): Declaración de menores a cargo (según modelo sólo si el colegio es público) o certificado de escolaridad actual (no boletines de notas o similares)
- Víctima de violencia de género**: Orden de protección
- Tasas**:
 - Modelo **790** código **052** apartado **2.2** - Residencia
 - Modelo **790** código **062** apartado **2.1** - Trabajo (exentos desempleados y militares)Los impresos para el abono de las tasas se podrán descargar desde la página:
<https://sede.administracionespublicas.gob.es/procedimientos/index/categoria/33>

Extractos obtenidos de las hojas informativas emitidas por la Secretaría de Estado de Migraciones: **hojas informativas nº 18 y 83**. Puede obtener el texto completo, en las siguientes direcciones web:

<http://extranjeros.mitramiss.gob.es/es/InformacionInteres/InformacionProcedimientos/Ciudadanosnocomunitarios/hoja018/index.html>
<http://extranjeros.mitramiss.gob.es/es/InformacionInteres/InformacionProcedimientos/Ciudadanosnocomunitarios/hoja083/index.html>

El contenido de esta hoja informativa tiene carácter orientativo. Únicamente será de aplicación lo dispuesto en la normativa vigente en el momento de la presentación de la solicitud.